

Inspectierapport

PUUR (KDV)

Bergweg 37 39

3037EA Rotterdam

Registratienummer 721223692

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	02-03-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-04-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening	24
Gegevens toezicht	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	25

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het onderzoek heeft zich gericht op alle voorwaarden.

De oordelen zijn gebaseerd op:

- observaties;
- documenten die zijn ingezien op de locatie zelf of later zijn nagestuurd;
- gesprekken met de beroepskrachten;
- contact met de houder en de locatiemanager

Er zijn vooraf geen documenten opgevraagd.

Beschouwing

Feiten over kinderdagverblijf PUUR

Kinderopvang Mimiko is een kleinschalige kinderopvangorganisatie dat naast kinderdagverblijf PUUR nog 2 andere kinderdagverblijfflocaties exploiteert in Rotterdam.

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee groepen:

- een babygroep met maximaal 16 kindplaatsen voor kinderen van 0-2 jaar;
- een peutergroep met maximaal 16 kindplaatsen voor kinderen van 2-4 jaar.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen twee jaar zijn er geen overtredingen geconstateerd op de beoordeelde items, tijdens de jaarlijkse inspectiebezoeken.

Bevindingen op hoofdlijnen

In dit jaarlijks onderzoek zijn alle domeinen beoordeeld. Tijdens het inspectiebezoek op donderdag 2 maart 2017 heeft de toezichthouder geconstateerd dat er op de babygroep te veel baby's onder de leeftijd van 1 jaar werden opgevangen. De toezichthouder heeft de houder verzocht één baby op te laten halen om aan de kwaliteitseisen te voldoen. Hier heeft de houder gehoor aan gegeven.

Omdat uit de presentielijsten en plaatsingslijsten van de kinderen is gebleken dat er op meerdere dagen te veel baby's onder de leeftijd van 1 jaar worden opgevangen op de babygroep, heeft de gemeente Rotterdam opdracht gegeven een tweede bezoek op locatie te verrichten.

Op donderdag 9 maart 2017 heeft de toezichthouder op locatie PUUR een tweede bezoek verricht. Tijdens dit bezoek bleek opnieuw dat er te veel baby's onder de leeftijd van 1 jaar werden opgevangen op de babygroep. Hierop heeft de toezichthouder een schriftelijk bevel afgegeven waarin de houder wordt gesommeerd per direct aan de kwaliteitseisen te voldoen en ervoor te zorgen dat het maximale aantal van 8 baby's onder de leeftijd van 1 jaar niet wordt overschreden. De houder heeft daarop per direct één baby naar de locatie Zoet overgeplaatst.

Om ervoor te zorgen dat nu en in de toekomst het maximale aantal baby's onder de leeftijd van 1 jaar wordt nageleefd, heeft de houder een plan van aanpak op moeten stellen om aan te tonen hoe de kwaliteitseisen worden geborgd.

Uit het gesprek met de houder is gebleken dat de locatie in korte periode is gegroeid, waarbij de houder onvoldoende rekening heeft gehouden met het maximale aantal kinderen en de leeftijden van kinderen in de groep. Hierdoor zijn overtredingen ontstaan.

De houder heeft een leerbare houding en zet zich in om de overtredingen te herstellen.

De overige bevindingen worden verder in het rapport per domein beschreven.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Er zijn overtredingen geconstateerd op de domeinen:

- Pedagogisch klimaat
 - Personeel en groepen
 - Opvang in groepen
 - Veiligheid en gezondheid
 - Accommodatie en inrichting
- Zie de toelichting bij de domeinen in het rapport.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Mimiko hanteert een algemeen pedagogisch beleid en aanvullend een pedagogisch werkplan dat toegeschreven is op de locatie 'PUUR'.

In het pedagogisch beleidsplan en het aanvullende werkplan is onder meer het volgende beschreven:

- een in duidelijke en observeerbare termen beschreven visie waarop de 4 basisdoelen gewaarborgd worden;
- een duidelijke en observeerbare beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de groep;
- de achterwachtregeling;
- het vierogenprincipe;
- wijze waarop beroepskrachten worden toegerust voor de taak van signaleren.

Aan de gestelde kwaliteitseisen wordt voldaan.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaatsgevonden op een donderdagochtend op beide groepen. Er zijn verschillende momenten geobserveerd.

SOCIALE COMPETENTIE

Indicator: De kinderen zijn deel van de groep

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

Observatie peutergroep:

Na het eetmoment aan tafel mogen een aantal kinderen helpen opruimen. De beroepskracht geeft de kinderen complimenten en spreekt haar waardering naar hen uit.

OVERDRACHT VAN NORMEN EN WAARDEN

Indicator: Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

De beroepskrachten geven steun bij het leren omgaan met elkaar (verschillen in leeftijd, karakter, cultuur, talent) en met elkaars emoties (empathie).

Observatie peutergroep:

Een groepje kinderen speelt met elkaar en de beroepskracht sluit aan bij het spel door mee te spelen. Na een tijdje begint één van de kinderen te huilen. De beroepskracht vraagt het kind wat er aan de hand is en een ander kind begint te lachen. De beroepskracht spreekt het kind hier op aan en legt uit dat het niet lief is om te lachen als een kind verdrietig is of pijn heeft. De beroepskracht gaat op een respectvolle manier met de kinderen om.

UITVOERING PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

Indicator: De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten weten wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden.

Ze weten in grote lijnen wat hierover in het pedagogisch beleid staat.

Pedagogisch beleidsplan Mimiko:

'Het laten huilen van kinderen is heel schadelijk(..) Mimiko probeert alle kinderen die huilen op te pakken. Het liefst binnen 90 seconden.'

EMOTIONELE VEILIGHEID

Indicator: Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Het welbevinden van de kinderen is laag. De meeste kinderen zijn stil, ontevreden of huilerig.

Observatie babygroep:

De toezichthouder heeft 1,5 uur geobserveerd op de babygroep. De sfeer was onrustig en chaotisch en er waren steeds 2 of meerdere baby's aan het huilen. De beroepskrachten probeerden de baby's te troosten maar kwamen zichtbaar handen en ogen tekort om alle huilende baby's aandacht te geven.

De baby's liggen of zitten in de groepsruimte op willekeurige plaatsen. Er wordt weinig rekening gehouden met hun blikveld en beperkt reactievermogen

Observatie babygroep:

Er liggen twee baby's in een wippen met hun gezicht naar de muur. Na 20 minuten merkt één van de beroepskrachten dit op en draait de baby's met hun gezicht naar de groep. De beroepskrachten zijn zich bewust van hun handelen, maar hebben moeite om overzicht te houden.

PERSOONLIJKE COMPETENTIE

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Het programma wordt 'afgedraaid' zonder activerende of stimulerende uitdaging voor kinderen. De beroepskrachten leggen speelgoed klaar, maar helpen de baby niet om te ontdekken.

Observatie babygroep:

De beroepskrachten zijn voornamelijk bezig met de verzorgende taken van de baby's, zoals de fles geven en verschonen. Eén van de beroepskrachten zit met twee baby's op schoot en twee baby's voor haar in een wippen. Eén van de baby's huilt, de ander jammert en de baby's op schoot worden gewiegd en één krijgt de fles. De andere beroepskracht is druk met flesjes klaar maken, opruimen en het naar bed brengen van baby's. De derde beroepskracht zit aan tafel met drie dreumesen die hun warme maaltijd krijgen.

Er is geen ruimte voor spel of ontwikkeling.

BELEID VIEROGENPRINCIPE

Het vierogenprincipe beleid wordt op de groep niet geheel nageleefd. In het vierogenprincipe beleid van de houder staat beschreven dat er op de slaapkamers een babyfoon aanwezig is. Dit is bij de peutergroep wel het geval, maar bij de babygroep niet, zo blijkt bij navraag aan één van de beroepskrachten.

In het vierogenprincipe beleid van de houder staat beschreven dat iedere medewerker een actuele verklaring omtrent het gedrag heeft. Tijdens dit inspectiebezoek is gebleken dat dit bij één van de medewerkers niet het geval is, zij heeft een verklaring omtrent het gedrag die niet continu gescreend- en daarmee dus niet actueel is.

Conclusie

Tijdens de observatie is gebleken dat de pedagogische praktijk op de peutergroep voldoet aan de kwaliteitseisen.

Op de babygroep zijn overtredingen geconstateerd tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Deze overtredingen hebben een samenhang met de overschrijding van het maximaal aantal baby's jonger dan de leeftijd van 1 jaar op de groep.

De houder gaf in de terugkoppeling aan ook te hebben gemerkt dat de sfeer op de babygroep sinds een aantal weken minder goed is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (Er is op beide groepen geobserveerd)
- Protocol vierogenprincipe
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2017)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag van de vaste beroepskrachten zijn in vorige inspecties beoordeeld en voldoen aan de gestelde eisen.

In dit onderzoek zijn de verklaringen omtrent het gedrag van de nieuwe medewerkers, invalkrachten en stagiaires beoordeeld.

Eén invalkracht bleek in het bezit van een verouderde verklaring omtrent het gedrag, hierdoor wordt niet aan de kwaliteitseisen voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten en invalkrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Op het kinderdagverblijf is één beroepskracht in opleiding werkzaam, zij volgt de opleiding Pedagogisch Werk en zit in het laatste jaar.

Er is overleg en overreding toegepast om de houder de mogelijkheid te bieden het opleidingsplan aan te passen. In het opleidingsplan ontbrak de beschrijving op welke dagen de beroepskracht volledig wordt ingezet en op welke groep.

De houder heeft het opleidingsplan aangepast en binnen de gestelde termijn toegestuurd. Uit het opleidingsplan blijkt dat de beroepskracht in opleiding 16 uur per week voltallig mag worden ingezet en een arbeidsovereenkomst heeft afgesloten met Mimiko voor de locatie PUUR op de babygroep.

Er wordt aan de kwaliteitseisen voldaan.

Opvang in groepen

Kinderdagverblijf PUUR bestaat uit twee stamgroepen:

- De babygroep met maximaal 16 kindplaatsen in de leeftijdscategorie 0-2 jaar;
- De peutergroep met maximaal 16 kindplaatsen in de leeftijdscategorie 2-4 jaar.

Binnen dit onderzoek zijn twee inspectiebezoeken aan de locatie gebracht, op donderdag 2 maart en donderdag 9 maart 2017. Op beide dagen werd op de babygroep de maximale groepsgrootte overschreden:

- donderdag 2 maart, babygroep: 9 baby's onder de leeftijd van 1 jaar en 4 dreumesen van 1 jaar.
- donderdag 9 maart, babygroep: 9 baby's onder de leeftijd van 1 jaar en 3 dreumesen van 1 jaar. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat in de ochtend 10 baby's onder de leeftijd van 1 jaar werden opgevangen. Eén van de baby's is diezelfde ochtend om 10:00 uur opgehaald door de ouders.

Op verzoek van de toezichthouder heeft de houder op donderdag 2 maart de ouders van één van de baby's onder de leeftijd van 1 jaar opgebeld om te vragen of zij hun kind op konden halen, daar de groeps grootte werd overschreden.

Op donderdag 9 maart constateerde de toezichthouder opnieuw dat er te veel baby's onder de leeftijd van 1 jaar gelijktijdig werd opgevangen op de babygroep.
In overleg met de gemeente Rotterdam heeft de toezichthouder besloten een schriftelijk bevel af te geven om ervoor te zorgen dat de houder de wet naleeft en niet meer dan 8 baby's onder de leeftijd van 1 jaar gelijktijdig opvangt op de babygroep.
De houder heeft diezelfde dag één van de baby's, in overleg met de ouders, overgeplaatst naar locatie Zoet.

Op de peutergroep wordt het maximaal aantal van 16 kinderen per groep overschreden.
Dit blijkt uit de presentielijst; op donderdag 9 februari worden 17 kinderen gelijktijdig in de peutergroep opgevangen.

Tijdens het inspectiebezoek en uit de gesprekken met de beroepskrachten is gebleken dat geregeld kinderen van de babygroep naar de peutergroep worden geplaatst als het op de babygroep te druk is. De beroepskrachten geven bij het tweede bezoek aan dat het om 'wennen' gaat. Er kan geen schriftelijke toestemming van ouders worden overlegd.

Uit de roosters van de beroepskrachten blijkt dat op de babygroep van december 2016 tot maart 2017 in totaal 8 verschillende beroepskrachten werkzaam zijn geweest. Uit de presentielijsten van de kinderen van januari 2017 tot maart 2017 blijkt dat verschillende kinderen meer dan drie dagen door de week naar de opvang gaan. Sommige kinderen zien 6 verschillende beroepskrachten per week. Hiermee wordt niet voldaan aan de gestelde eis van maximaal drie vaste beroepskrachten per week.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

Uit de presentielijsten van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten uit de maanden januari tot maart 2017 is gebleken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal kinderen.

Uit het gesprek met de houder en de gesprekken met de beroepskrachten is gebleken dat de afgesproken pauzetijden tussen de middag niet worden nageleefd.
Op de babygroep wordt tevens buiten de gebruikelijke middagpauze afgeweken, zo blijkt ten tijde van inspectie toen één van de beroepskrachten om 11:00 uur pauze hield.
Hiermee wordt niet aan de gestelde eisen voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf is Nederlands de voertaal en de documenten zijn geschreven in het Nederlands. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke vereisten.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (Er is op beide groepen geobserveerd)
- Protocol vierogenprincipe
- Diploma beroepskracht
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- BBL-contracten
- Opleidingsplan BBL
- Plaatsingslijsten (maart 2017)
- Presentielijsten (januari en februari 2017)
- Personeelsrooster (januari en februari 2017)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor de inventarisatie veiligheid is gebruik gemaakt van de papieren methode van Consument en Veiligheid. Voor de inventarisatie gezondheid is gebruik gemaakt van de papieren methode van het LCHV.

Mimiko voert jaarlijks een inventarisatie van de veiligheids- en gezondheidsrisico's uit. De laatste risico-inventarisatie is op 16 januari 2017 ingevuld. Omdat de datum met typ-ex is overgeschreven, heeft de toezichthouder gevraagd hoe de houder de risico-inventarisaties invult. De houder gaf aan dat de risico's ieder jaar hetzelfde zijn en daarom niet volledig worden herzien.

Uit het gesprek met de houder blijkt dat in februari 2016 voor het laatst de risico's omtrent veiligheid en gezondheid met het team zijn besproken.

De risico-inventarisatie veiligheid komt niet overeen met de actuele situatie; aanwezige risico's worden 'uitgesloten'. Een aantal voorbeelden hiervan zijn:

- 'Kind valt door glas in deur'. In het pand zijn een aantal deuren aanwezig met ruiten. Hierdoor kan het risico niet worden uitgesloten.

- 'Kind drinkt van schoonmaakmiddel'. Op de peutergroep is in de verschoonruimte een fles schoonmaakmiddel aanwezig, deze staat boven het toilet.

Dit zijn twee voorbeelden, er waren nog meer punten die 'uitgesloten' waren, maar wel aanwezig zijn. De houder dient te beschrijven hoe de veiligheid voor kinderen wordt gewaarborgd.

Op de peutergroep slapen twee kinderen op een matras op de grond omdat er geen plek meer is in de bedjes. Er zijn 12 bedjes en er slapen die dag 14 kinderen. De houder dient ervoor te zorgen dat de kinderen op het kinderdagverblijf op een verantwoorde en veilige manier kunnen slapen.

Tijdens de observaties op de groepen heeft de toezichthouder geconstateerd dat de beroepskrachten niet eenduidig omgaan met de afspraken die zijn gemaakt met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Voorbeelden hier van zijn:

- De beroepskrachten wassen niet consequent hun handen/ maken hun handen niet consequent schoon na verschoonmomenten;

- Een speen van een baby valt op de grond en de beroepskracht raapt de speen op en stopt de speen weer in de mond van de baby, zonder de speen te hebben gewassen.

Uit het gesprek met de houder blijkt dat er geen ongevallenregistratie wordt bijgehouden. De houder geeft aan dat er wel kleine ongelukjes gebeuren, maar niets dat ernstig genoeg is om te registreren. Ook kleine incidenten dienen te worden geregistreerd, zodat inzichtelijk wordt wat eventueel de mogelijke oorzaak kan zijn.

Op het kinderdagverblijf wordt tussen de middag een warme maaltijd geserveerd. Bij navraag aan de houder blijkt dat hierover geen protocol of beleid is opgesteld. De beroepskrachten hebben geen werkinstructie hoe zij de warme maaltijd dienen te serveren.

In de risico-inventarisatie gezondheid wordt niet beschreven welke risico's het serveren van een warme maaltijd met zich mee brengen en hoe de houder zich inzet om deze risico's te beperken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

Meldcode kindermishandeling

Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang en dat is toegepast op de organisatie.
Binnen de organisatie is er een aandachtfunctionaris.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht. De meldcode wordt in ieder geval jaarlijks in het teamoverleg besproken.

Vierogenprincipe

De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. Het vierogenprincipe is besproken met de oudercommissie.

Verder zijn de volgende voorzieningen getroffen en afspraken gemaakt:

- de verschoonruimte is in de groep;
- beroepskrachten staan nooit alleen op de groep.

Aandachtspunten:

- In het vierogenprincipe beleid van de houder staat beschreven dat er op de slaapkamers een babyfoon aanwezig is. Dit is bij de peutergroep wel het geval, maar bij de babygroep niet.
- In het vierogenprincipe beleid van de houder staat beschreven dat iedere medewerker een actuele verklaring omtrent het gedrag heeft. Tijdens dit inspectiebezoek is gebleken dat dit niet het geval is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (Er is op beide groepen geobserveerd)
- Protocol vierogenprincipe
- Risico-inventarisatie veiligheid (januari 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (januari 2016)
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2017)
- Pedagogisch werkplan

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

De babygroep heeft 1 aangrenzende slaapruijnte waar 4 bedden staan. In de andere slaapkamer, in de ruimte naast de babygroep, staan 12 bedden. Totaal is er voldoende ruimte om 16 kinderen te laten slapen.

Aandachtspunt:

Tijdens de observatie slapen een aantal baby's op de groep. Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat sommige baby's niet kunnen slapen in de slaapruijnte. Bij navraag blijkt dat niet ieder kind een 'eigen' bedje heeft, er is geen slaapindeling/rooster.

Op de peutergroep is de slaapkamer aangrenzend. Er zijn 12 bedjes beschikbaar. Op de peutergroep kunnen 16 peuters gelijktijdig worden opgevangen.

Op het moment van inspectie zijn er 16 peuters aanwezig, waarvan 14 peuters gelijktijdig gaan slapen. Omdat er 2 bedjes te weinig zijn, slapen 2 kinderen op een matras op de grond.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is vanwege de grootte ervan niet opgemeten, maar deze is groot genoeg om alle kinderen buiten te laten spelen.

De buitenspeelruimte is passend ingericht. Er wordt gebruik gemaakt van los spelateriaal zoals trekkers, loopfietsjes, ballen, kruiwagentjes etc.

De buitenspeelruimte bevindt zich aan de achterzijde van de locatie. De ruimte is omheind met een hekwerk.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten)
- Observaties (Er is op beide groepen geobserveerd)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders via:

- de website van Mimiko;
- het pedagogisch beleidsplan;
- dagelijkse gesprekken met de beroepskracht tijdens het ophalen van de kinderen.

Ouders worden geïnformeerd over het te voeren beleid zoals o.a. de groepsgrootte, de opleidingseisen van de beroepskrachten, de klachtenregeling etc.

Er wordt aan de kwaliteitseisen voldaan.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld voor de locatie PUUR, bestaande uit drie leden.

De toezichthouder heeft de vragenlijst naar de oudercommissie toegestuurd en deze is door één van de leden ingevuld.

Uit de vragenlijst is gebleken dat de oudercommissie op de hoogte is van het beleid van Mimiko. De oudercommissie mag zijn eigen werkwijze bepalen.

Er wordt aan de kwaliteitseisen voldaan.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een regeling getroffen (interne klachtenregeling) voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

Klachten 2015

De houder heeft de klachtenjaarverslagen 2015 toegestuurd. Er wordt aan de kwaliteitseisen voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de houder en locatieverantwoordelijke)
- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (2015)

- Klachtenregeling oudercommissie
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie (2015)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Vierogenprincipe</p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen per 1 januari 2016
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling; - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling; - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie; - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen; - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie. Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is. (art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. (art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag van ouders over 2015 aan de toezichthouder.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag oudercommissie over 2015 aan de toezichthouder.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : PUUR
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Anna Maria Rademakers
KvK nummer : 24356590
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : J. Nugteren

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 02-03-2017
Opstellen concept inspectierapport : 23-03-2017
Zienswijze houder : 31-03-2017
Vaststelling inspectierapport : 06-04-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-04-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-04-2017
Openbaar maken inspectierapport : 07-04-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De inspectie van de GGD kwam voor Mimiko kinderopvang op een lastig moment dit jaar. We hadden als organisatie te kampen met snelle groei, hoog ziekteverzuim van pedagogisch medewerkers en zitten midden in een re-organisatie voor de backoffice. De dag van de inspectie was een uitzonderlijk onrustige dag. Ook die dag hadden we te maken met een zieke werknemer en er was een baby aanwezig die veel huilde. Het was een van de meest onrustige dagen die ik in mijn 14-jarige carrière in de kinderopvang heb meegemaakt. Het feit dat er een onverwachte GGD-inspectie was en daarna twee managers die er ook bijkwamen (dus drie volwassenen extra op de groep) heeft zeker niet bijgedragen aan de sfeer en rust op de groep. Een GGD-inspectie is een momentopname en op die momentopname wordt het gehele rapport gebaseerd. Dat is begrijpelijk maar voor Mimiko kinderopvang staat het beeld dat nu in dit rapport geschetst wordt ver af van het beeld dat er over het algemeen te zien is bij kinderdagverblijf Puur. Mocht u als eventuele nieuwe klant dit rapport hebben gelezen, dan wil ik u ook zeker uitnodigen om zelf te komen kijken en ervaren hoe de praktijk bij Puur eruit ziet.

Ik wil niet op alle punten afzonderlijk ingaan. Sommige punten vind ik zeer terecht en sommige minder of niet. We nemen als kinderopvangorganisatie die rapport wel serieus en nemen verantwoordelijkheid voor daar waar wij niet aan de Wet kinderopvang voldoen. Ik heb als houder niet de behoefte me op alle punten te verdedigen. Wel wil ik in deze zienswijze benoemen wat er op dit moment speelt bij kinderdagverblijf Puur en uitleggen dat wij de toekomst zeer positief tegemoet zien. De wettelijke verordening, waar wij erg van geschrokken zijn, heeft ervoor gezorgd dat wij per direct hebben gezorgd dat wij aan de Wet kinderopvang voldoen wat betreft het aantal kinderen onder de 1 jaar op de groep. Dit met behulp van welwillende ouders die ons hierin geholpen hebben. Verder gaan wij de babygroep anders indelen. Er komen twee groepen in plaats van een groep. Een wens die ik als houder vanaf de start al had maar ik kreeg mijn plannen voor een babygroep en dreumesgroep er toentertijd niet doorheen bij de GGD. Wij hebben nu een andere weg gezien waarop het wel kan en dit wordt in april 2017 gerealiseerd. De snelle groei en het gebrek aan pedagogisch medewerkers door ziekte en misgelopen sollicitaties heeft Mimiko kinderopvang onder hoge druk gezet tussen januari 2017 tot en met maart 2017. We hebben inmiddels, in de afgelopen twee maanden, drie goede, zeer ervaren vaste pedagogisch medewerkers aan het team toe kunnen voegen. Met als resultaat eindelijk het vaste rooster waar we zo naar gestreefd hebben sinds eind 2016. De nieuwe indeling gaat voor kleinere groepen zorgen en dus minder geluid, minder onrust en nu weer met vaste mensen op alle dagen en alle groepen. De reorganisatie van de backoffice begin ook vorm te krijgen dus de stabiliteit keert weer terug. Binnenkort afzienbare tijd verwachten wij ook weer meer tijd te krijgen voor pedagogische coaching waar een van onze managers zich volledig aan wil gaan wijden. En er staan nog andere mooie dingen op de agenda zoals een ouderportal en tablets op de groepen waarmee de pedagogisch medewerkers alles kunnen registreren in het systeem en kunnen communiceren met ouders. Wij zijn blij met de veranderingen die zijn en gaan komen. De inspectie heeft geleid tot een snel ingrijpen van onze kant en een grote positieve verandering en kwaliteitsverbetering met veranderen van de ruimte in twee ruimtes.

Voor zover mijn zienswijze. Zoals al eerder gezegd nemen wij dit rapport serieus en alles wat daarin vermeld staat waarvan wij ook vinden dat dat niet de kwaliteit is die wij willen leveren. Deze punten nemen wij mee en wij zorgen voor verandering. Verder zorgen wij ervoor dat kinderdagverblijf Puur weer voldoet/gaat voldoen aan de wet kinderopvang.

Met vriendelijke groet,

Anna Rademakers

